



4 y 5 de abril 2014 Sede: Hotel Nelva

www.jornadasrespiratorio.com



NORMAS DE ENVÍO DE MATERIAL Y MONTAJE DE STAND

MATERIAL PARA SU STAND

1.- Horario montaje/desmontaje:

- El horario de montaje del Stand será:

Día: 3 de abril de 2014.

Horario: 16:00h - 20.00h.

-El horario de desmontaje del Stand será:

Día: 5 de abril de 2014 desde las 18.30h. hasta las 20,00 hrs. El desmontaje tiene que estar finalizado en esa tarde no pudiendo quedar ningún material en la sede. De lo contrario, este material será tirado.

2.- Cantidad de material

Por favor, preparen material para unas 350 personas.

3.- Recepción de mercancía

Identifiquen correctamente el material que envíen previamente según las indicaciones de Recepción de Mercancía.

RECEPCIÓN DE MERCANCÍA

La persona de contacto para la recepción de material será Antonio Valera – Dpto.Alimentos y Bebidas Hotel Nelva - teléfono de contacto: 968060251

El horario de descarga: De 09:00h a 13:00h

Antes del 02/04/14 no se recepcionará ningún material

IDENTIFICACIÓN: Toda la mercancía deberá estar perfectamente identificada con los siguientes datos.

4as JORNADAS NACIONALES DE RESPIRATORIO SEMERGEN

MATERIAL PARA STAND (Nombre Empresa)

4 Y 5 de abril de 2014

Nº de bultos:

Remitente:

Dirección

Hotel Nelva

Avenida del Primero de Mayo 5

30006 Murcia

4.- Altura máxima

Cíñanse al **espacio** contratado y a la altura máxima de 3 metros

5.- Necesidades eléctricas

MUY IMPORTANTE: Informen por escrito sus necesidades eléctricas a la siguiente dirección de correo electrónico egarzon@apcongress.es (Esther Garzón).

6.- MOQUETA

No es obligatorio el uso de moqueta